

Aide
à la mise en place
du PAP au
Collège

Rédacteurs :

- Thierry Queval, enseignant spécialisé – CESA, (rattaché au CRTLA – CHU Rouen) thierry.queval@chu-rouen.fr
- Nadine Bidaux, CPC ASH1 – Seine Maritime nadine.bidaux@ac-rouen.fr

Sommaire

	page
Qu'est ce qu'un PAP ?	4
Le trouble spécifique du langage oral ou dyphasie	5
Le trouble d'acquisition de la coordination ou dyspraxie	6
Le trouble déficitaire de l'attention avec ou sans hyperactivité : TDAH	7
Le trouble spécifique du langage écrit ou dyslexie	8
Le trouble spécifique l'acquisition du nombre ou dyscalculie	9
Tableau des adaptations en fonction des difficultés repérées	10

Les aménagements du PAP

Pour toutes les disciplines

Proposer des supports écrits aérés et agrandis (exemple : ARIAL14)	14
Permettre l'utilisation de trieurs ou de pochettes à rabats	15
Limiter la copie (synthèse du cours photocopiée)	16
Mettre en place un tutorat (prise de notes, etc.)	17
Autoriser les abréviations	18
Privilégier l'agenda ainsi que l'espace numérique de travail	19
Utiliser le surligneur	20
Faire construire une fiche mémoire et permettre à l'élève de l'utiliser	21
Proposer une aide méthodologique	22
Aider à l'organisation	23
S'assurer de la compréhension du vocabulaire spécifique	24
Définir systématiquement le vocabulaire spatial et temporel utilisé	25
Prendre en compte les contraintes associées (fatigue, lenteur, etc.)	26
Autoriser l'utilisation d'une calculatrice simple	27
Utilisation de l'informatique:	
Permettre l'utilisation de l'ordinateur et de la tablette	28
Permettre l'utilisation d'une clef USB	29
Permettre l'utilisation de logiciel ou d'application spécifique	29
Permettre à l'élève d'imprimer ses productions	29

Evaluations

Accorder un temps majoré	30
Privilégier les évaluations sur le mode oral	31
Diminuer le nombre d'exercices, lorsque le temps majoré n'apparaît pas possible	32
Limiter la quantité d'écrit (recours possible aux QCM, exercices à trous, schémas, etc.)	33
Ne pas pénaliser les erreurs (orthographe grammaticale, d'usage) et le soin dans les travaux écrits	34
Ne pas pénaliser le manque de participation à l'oral (ou les difficultés)	35

Devoirs

Limiter le « par cœur », demander à ce que les notions clés uniquement soient retenues	36
Donner moins d'exercices à faire	37
Aider à la mise en place de méthodes de travail	38

Par discipline

Français

Proposer des dictées aménagées (à trous, avec un choix parmi plusieurs propositions, etc.)	39
Faciliter l'apprentissage des règles en proposant à l'élève des moyens mnémotechniques	40
Favoriser, dans le choix des ouvrages, les livres ayant une version audio	41
Faciliter la production d'écrit	42
Grouper les mots par similitude orthographique/phonologique, faire des listes, utiliser les couleurs pour segmenter les mots, les phrases	43

Mathématiques

Proposer à l'élève des fiches outils (tables, définitions, théorèmes, etc.)	44
Lorsque c'est interdit, autoriser l'utilisation d'une calculatrice simple	45
Utiliser la schématisation en situation problème	46

Langues vivantes

Évaluer plutôt à l'oral	47
Proposer à l'élève des supports visuels pour faciliter la compréhension	48
Insister sur la prononciation et la distinction des nouveaux sons de la langue	49
Grouper les mots par similitude orthographique/phonologique, faire des listes	50

Histoire géographique

Utiliser les affiches et chronologies dans la salle	51
Surligner les mots-clés ou nouveaux	52
Autoriser la lecture de documents avec un guide de lecture ou un cache, etc.	53
Agrandir les cartes, mettre des couleurs	54

Arts Plastiques

Privilégier les incitations orales, visuelles, sonores, théâtrales	55
Utiliser et valoriser les compétences spatiales (réalisations en 3D)	56

Education Physique et Sportive

Adapter les activités, leurs caractéristiques, leurs rythmes, les performances attendues	57
Autoriser l'élève à dribbler à deux mains ou à faire des reprises de dribble	58
Faire varier les couleurs des maillots qui différencient nettement partenaires et adversaires	59
Doter d'un signe distinctif suffisamment net les joueurs tenant certains rôles dans les jeux collectifs	60
Verbaliser ou faire verbaliser les éléments d'une tâche complexe à accomplir, éviter au maximum les activités qui impliquent une double tâche et mobilisent l'attention de l'élève sur deux objets	61

Qu'est ce qu'un PAP ?

P.A.P. signifie **Plan d'Accompagnement Personnalisé**.

Il a été introduit par [la circulaire n° 2015-016 du 22-1-2015](#) paru au B.O. n°5 du 29 janvier 2015.

Il n'est pas un préalable à une demande de reconnaissance de handicap (PPS : Projet Personnalisé de scolarisation).

S'il y a déjà un PPS, pas besoin de demander un PAP.

Il peut être demandé par la famille ou le conseil de classe auprès du principal du collège

Un dossier est constitué, qui est transmis au médecin scolaire.

Le médecin scolaire donne son avis sur la mise en place du PAP en fonction des différents documents fournis (au moins un bilan médical, un bilan psychologique et un bilan orthophonique).

Le PAP est :

- élaboré par l'équipe pédagogique, en y associant la famille et les professionnels concernés (orthophoniste, neuro-psychologue...).

- accompagné d'un document annexe qui doit être transmis avec le dossier d'élève d'année en année, mais aussi d'établissement en établissement, afin de permettre un suivi des moyens mis en place.

Le professeur principal reçoit une copie du PAP qu'il transmet à l'équipe et qui contient des propositions d'aménagements pédagogiques.

Il est très important car :

- il affirme le statut de « dys » de l'élève,
- il cible les aménagements dans toutes les matières,
- il est utile afin de préparer l'élève en vue des demandes d'aménagements aux examens.

Les questions à se poser

L'élève a-t-il tous ses cours complets et lisibles ?

L'élève a-t-il une automatisation de la lecture suffisante pour lui permettre de comprendre les écrits proposés ?

L'élève a-t-il une bonne estime de lui ?

Les aménagements sélectionnés sont-ils utiles ?

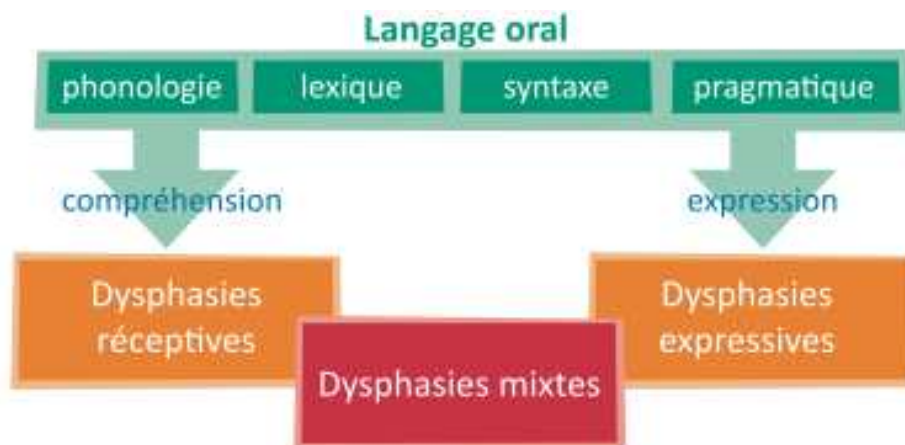
Les aménagements sélectionnés sont-ils tenables dans le temps ?

La dysphasie

Les troubles du langage oral peuvent toucher une ou plusieurs de ses composantes :

- la phonologie : mauvaise programmation des gestes articulatoires, déformations des sons et de leur enchaînement dans le mot ;
- le lexique : manque du mot, substitution d'un mot par un autre ;
- la syntaxe : pas de conjugaison, pas de mots de liaison, erreurs de déterminants ;
- la pragmatique : utilisation inadaptée du langage en contexte (mauvaise communication sociale).

L'expression (dysphasies expressives) et la compréhension (dysphasies réceptives) peuvent aussi être atteintes toutes les deux (dysphasies mixtes).



Les dysphasies touchent environ 2% des enfants d'âge scolaire, 2 garçons pour une fille.

Conséquences

- Déformations des sons de la parole.
- Vocabulaire peu riche et peu diversifié.
- Phrases réduites, mal construites.
- Difficultés de compréhension des consignes.
- Enfant qui parle peu sans sollicitations.
- Discours peu compréhensible et/ou peu informatif.
- Difficultés de généralisation (utilisation des nouvelles connaissances dans des contextes différents).

Pour recevoir la parole,

- le cerveau reçoit des informations auditives
- il traite la phonologie, le lexique, la syntaxe et la pragmatique
- il se représente mentalement le sens du message.

Pour produire la parole,

- le cerveau met en projet une idée ou une réponse au message reçu.
- Il planifie et programme la phonologie, le lexique, la syntaxe et la pragmatique
- Il émet le message grâce aux organes phonatoires.

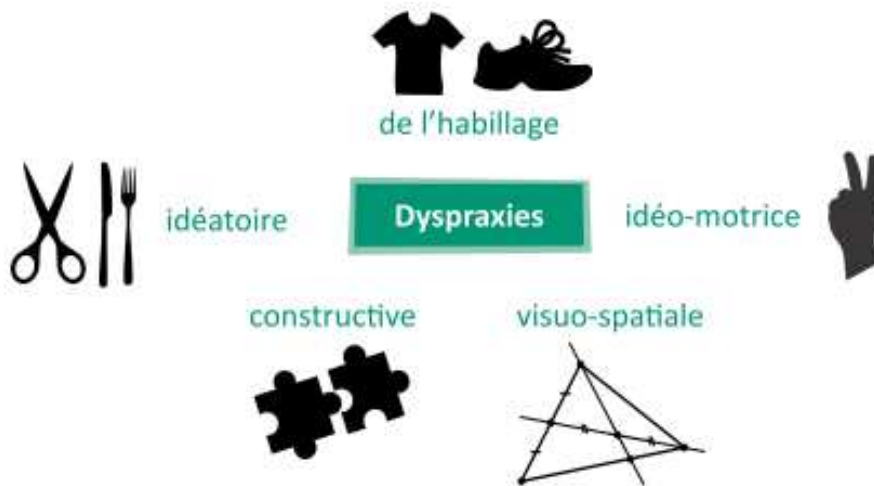
La dyspraxie

La dyspraxie est un trouble de la planification, de l'automatisation et de la coordination des gestes volontaires.

Il existe plusieurs types de dyspraxies :

- idéatoire : utilisation des couverts, ciseaux, compas, règle, tournevis, etc. ;
- de l'habillement : lacets, boutons, chaussettes, etc. ;
- idéo-motrice : gestes symboliques (coucou, geste de l'auto-stoppeur, etc.), mimes ;
- visuo-spatiale : copie de figures géométriques, dessin, lecture des schémas et graphiques, repérage visuel dans un texte.
- constructive : puzzles, legos, bricolage, couture, etc.

La motricité globale et les coordinations gestuelles peuvent aussi être touchées (courir, nager, faire du vélo ou des rollers, etc.).



Les dyspraxies touchent environ 5 à 8 % des enfants de 5 à 11 ans, 2 à 4 garçons pour une fille.

Conséquences

- Difficultés de motricité fine (colorier, découper, manipuler).
- Difficultés graphomotrices (dessin, écriture manuelle).
- Mauvais repérage spatial et temporel.
- Maladresse, chutes fréquentes.
- Difficultés d'habillement (lacets, boutons, enfilage).
- Difficultés visuo-spatiales en géométrie.

Pour réaliser un geste,

- le cerveau a besoin d'intégrer des informations sensorielles (position du corps et des membres).
- Un projet gestuel est ensuite créé (élaboration de la signification ou de l'objectif du geste).
- A partir du projet, le cerveau planifie le geste et programme la séquence motrice à réaliser.

Le TDAH

Le TDA/H (Trouble Déficit d'Attention avec ou sans Hyperactivité) s'exprime sous trois formes suivant les symptômes présents :

- inattentive : prédominance du déficit d'attention ;
- hyperactive/impulsive : hyperactivité, impulsivité, faible contrôle de soi ;
- mixte : hyperactivité, impulsivité avec difficultés attentionnelles (80% des cas).

Parmi les troubles dys-, l'origine cérébrale du TDA/H a été mise en évidence plus facilement. L'altération fonctionnelle du cortex pré-frontal et des réseaux associés perturbe les fonctions attentionnelles et exécutives dont dépendent directement les apprentissages :

- la sélection des informations ;
- le maintien de l'attention ;
- la planification des actions ;
- la capacité à revenir sur une décision ;
- la résistance aux automatismes et à la tentation.

Le TDA/H touche environ 2 à 5% des enfants en population générale, 2 garçons pour une fille. Il se poursuit à l'âge adulte pour 30 à 65% des jeunes diagnostiqués. 4% des adultes sont TDA/H.

Conséquences

Déficit d'attention :

- ne peut pas maintenir un effort et son attention mais peut rester concentré sur une activité motivante (jeu vidéo) ;
- semble ne pas écouter, facilement distrait ;
- ne prend pas les bons indices ;
- a du mal à planifier et organiser.

Impulsivité verbale, motrice et sociale :

- parle, agit sans réfléchir aux solutions possibles et sans penser aux conséquences ;
- coupe la parole ;
- répond avant la fin de la question ;
- change rapidement d'activité ;
- prend des risques et ne suit pas les ordres ;
- décode mal les messages verbaux et non verbaux de l'entourage, ce qui entraîne des relations sociales peu aisées.

Hyperactivité motrice :

- bouge exagérément dans ses différents lieux de vie ;
- ne joue pas en silence ;
- s'excite dans les occasions non routinières.

Les difficultés exécutives:

- lent, pour se « mettre en route », pour réaliser ce qui est demandé
- ne sait pas suivre une procédure ou la mettre en œuvre, même si elle a été enseignée
- n'anticipe pas
- s'éparpille
- difficultés à passer d'une tâche à une autre

La dyslexie / dysorthographe

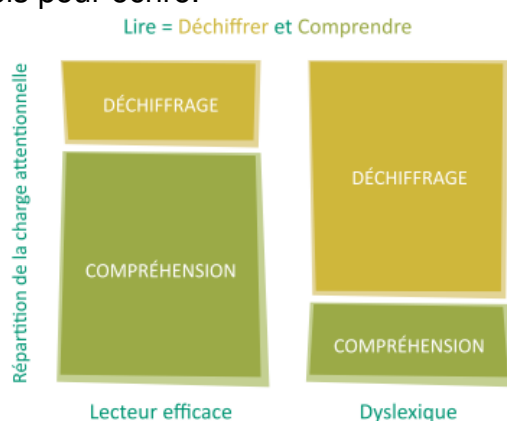
La dyslexie et la dysorthographe sont les deux versants des troubles de l'acquisition et de l'automatisation du langage écrit (lecture et écriture).

Lire, c'est avoir une reconnaissance automatisée des mots afin d'accéder à la compréhension. Le décodage devient automatique dans le courant du CE2.

Quand un élève peine à automatiser son déchiffrage, la compréhension est perturbée.

En parallèle de la maîtrise du code (conversion lettre ↔ son), un stock lexical orthographique se constitue.

La dyslexie perturbe l'automatisation du code et/ou du dictionnaire orthographique interne qui ne sont également pas fonctionnels pour écrire.

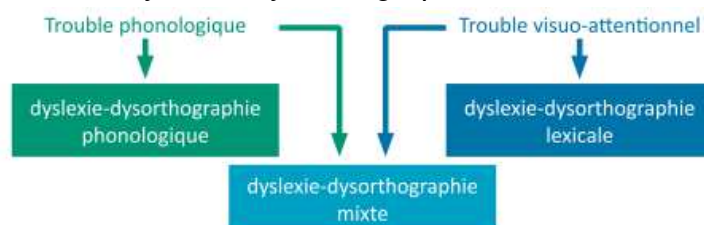


Les dyslexies-dysorthographies concernent environ 5% à 8% des enfants d'âge scolaire, 3 garçons pour une fille.

Conséquences

- Lenteur en lecture et en écriture.
- Lecture et compréhension écrite très difficiles.
- Confusions visuelles et/ou auditives de lettres.
- Niveau très faible en orthographe.
- Difficultés à s'exprimer par écrit (réponse, rédaction, argumentation).

Il existe différentes sortes de dyslexie-dysorthographie suivant les troubles cognitifs associés :



Pour lire un texte, les yeux se déplacent sur les lignes. Le cerveau reçoit des informations visuelles qu'il décode (conversion graphème-phonème) ou reconnaît (lexique orthographique). Il prend également en compte le contexte afin de se représenter mentalement le sens du texte.

Pour produire un texte, le cerveau met en projet une idée ou une réponse. A partir de ce projet, il planifie et programme l'intention, la conversion phonème-graphème, le lexique et la syntaxe du message à écrire grâce aux organes graphomoteurs.

La dyscalculie

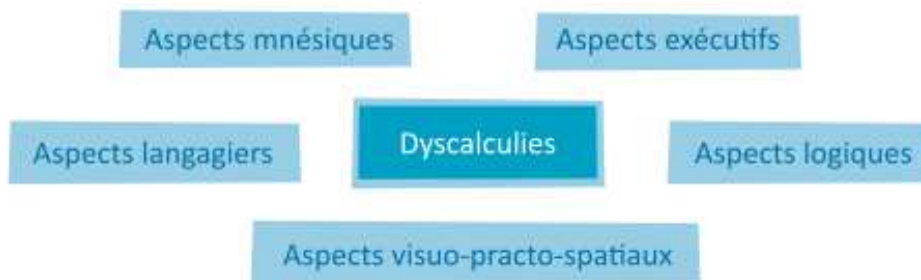
La dyscalculie est un trouble de l'acquisition des habiletés arithmétiques et des compétences numériques.

La notion de nombre est en lien avec de nombreuses capacités :

- langagières : maîtriser les nombres oraux et le vocabulaire spécifique aux maths ;
- visuo-practo-spatiales : dénombrer, lire les tableaux, poser spatialement les opérations;
- logiques : raisonner, classer, abstraire ;
- mnésiques : calculer mentalement, mémoriser les tables;
- des fonctions exécutives : planifier et coordonner des étapes de calcul et de

raisonnement.

Les symptômes des dyscalculies diffèrent selon les compétences altérées.



Les dyscalculies touchent environ 3 à 5% des enfants d'âge scolaire.

Elles sont rarement isolées, 30% des enfants ayant une dyscalculie ont une dyslexie, 25% des enfants avec dyscalculie ont un TDA/H.

Conséquences

- Difficultés de construction du nombre et de la numération.
- Erreurs de dénombrement.
- Difficultés pour lire et écrire des grands nombres.
- Erreurs de positionnement visuo-spatial dans les opérations.
- Erreurs de calcul dans les opérations.
- Difficultés pour mémoriser les tables de multiplication.
- Mauvaise compréhension des énoncés.
- Difficultés à comprendre le sens des opérations.
- Difficultés à coordonner différentes informations, différentes étapes de calcul.

Pour analyser une énigme mathématique,

Le cerveau reçoit des informations visuelles, auditives ou par le pointage.

Il traite les aspects langagiers, visuo-spatiaux, numériques et logiques afin de se représenter mentalement le sens de l'énigme.

Le traitement du nombre s'appuie sur le triple code constitué de trois systèmes :

- o verbal (quatre à l'oral et à l'écrit),
- o arabe (4 en écriture arabe) ,
- o analogique (••••).

Pour produire un résultat, le cerveau met en projet une réponse.

A partir de ce projet, il planifie et programme les aspects langagiers, visuo-spatiaux, numériques et logiques de la solution à donner grâce aux organes phonatoires, graphomoteurs ou aux gestes (donner une quantité, faire une manipulation).

Adaptations possibles

Difficultés repérées	Adaptations et aménagements possibles (non exhaustif)
<p><u>En lecture</u></p> <p>Lenteur en lecture Erreurs de lecture Compréhension difficile du texte lu</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Proposer des supports écrits aérés et agrandis (exemple : ARIAL14) - Privilégier l'agenda ainsi que l'espace numérique de travail (cahier de texte individuel, de groupe, de la classe) - Utiliser le surligneur - S'assurer de la compréhension du vocabulaire spécifique - Prendre en compte les contraintes associées (fatigue, lenteur, etc.) - Permettre l'utilisation de l'ordinateur et de la tablette - Permettre l'utilisation d'une clef USB - Permettre l'utilisation de logiciel ou d'application spécifique - Accorder un temps majoré - Diminuer le nombre d'exercices, de questions le cas échéant lorsque la mise en place du temps majoré n'apparaît pas possible ou pas souhaitable - Privilégier les évaluations sur le mode oral - Donner moins d'exercices à faire à domicile - Favoriser, dans le choix des ouvrages, les livres ayant une version audio - Utiliser la schématisation en situation problème - Surligner les mots-clés ou nouveaux - Autoriser la lecture de documents avec un guide de lecture ou un cache, etc. <p><u>En langues :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Proposer à l'élève des supports visuels pour faciliter la compréhension - Insister sur la prononciation et la distinction des nouveaux sons de la langue - Grouper les mots par similitude orthographique/phonologique, faire des listes
<p><u>En orthographe</u></p> <p>Orthographe, grammaire</p> <p>Erreurs de copie</p> <p>Expression écrite difficile</p> <p>Lenteur à l'écrit</p> <p>Ecriture peu lisible</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Limiter la copie (synthèse du cours photocopiée) - Mettre en place un tutorat (prise de notes, etc.) - Autoriser les abréviations - Privilégier l'agenda ainsi que l'espace numérique de travail (cahier de texte individuel, de groupe, de la classe) - Prendre en compte les contraintes associées (fatigue, lenteur, etc.) - Permettre l'utilisation de l'ordinateur et de la tablette - Permettre l'utilisation d'une clef USB - Permettre l'utilisation de logiciel ou d'application spécifique - Permettre à l'élève d'imprimer ses productions - Accorder un temps majoré - Diminuer le nombre d'exercices, de questions le cas échéant lorsque la mise en place du temps majoré n'apparaît pas possible ou pas souhaitable - Privilégier les évaluations sur le mode oral - Limiter la quantité d'écrit (recours possible aux QCM, exercices à trous, schémas, etc.) - Ne pas pénaliser les erreurs (orthographe grammaticale, d'usage) et le soin dans les travaux écrits - Donner moins d'exercices à faire à domicile - Proposer des dictées aménagées (à trous, avec un choix parmi plusieurs propositions, etc.) - Faciliter la production d'écrit (autoriser un répertoire personnel, lui apprendre à utiliser les indicateurs de temps pour structurer le récit) - Proposer des corrigés des devoirs et des exercices que l'on donnera photocopiés pour éviter de recopier des fautes <p><u>En langues :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Insister sur la prononciation et la distinction des nouveaux sons de la langue - Grouper les mots par similitude orthographique/phonologique, faire des listes

<p><u>En langage oral</u></p> <p>Expression difficile</p> <p>Compréhension consignes</p> <p>Vocabulaire déficient</p>	<ul style="list-style-type: none"> - S'assurer de la compréhension du vocabulaire spécifique - Prendre en compte les contraintes associées (fatigue, lenteur, etc.) - Permettre l'utilisation d'une clef USB - Accorder un temps majoré - Diminuer le nombre d'exercices, de questions le cas échéant lorsque la mise en place du temps majoré n'apparaît pas possible ou pas souhaitable - Ne pas pénaliser le manque de participation à l'oral (ou les difficultés) - Donner moins d'exercices à faire à domicile - Proposer à l'élève des supports visuels pour faciliter la compréhension <p><u>En langues :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Insister sur la prononciation et la distinction des nouveaux sons de la langue - Proposer à l'élève des supports visuels pour faciliter la compréhension
<p><u>Mémorisation</u></p> <p>Difficultés de mémorisation</p> <p>Leçons, poésie, tables de multiplication</p> <p>Calcul mental</p> <p>Mémoire des consignes</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Utiliser le surligneur - Faire construire une fiche mémoire et permettre à l'élève de l'utiliser, y compris durant l'évaluation - Prendre en compte les contraintes associées (fatigue, lenteur, etc.) - Autoriser l'utilisation d'une calculatrice simple (permettant les quatre opérations) dans toutes les disciplines - Accorder un temps majoré - Diminuer le nombre d'exercices, de questions le cas échéant lorsque la mise en place du temps majoré n'apparaît pas possible ou pas souhaitable - Limiter le « par cœur », demander à ce que les notions clés uniquement soient retenues. - Donner moins d'exercices à faire à domicile - Faciliter l'apprentissage des règles en proposant à l'élève des moyens mnémotechniques - Proposer à l'élève des fiches outils (tables, définitions, théorèmes, etc.) - Lorsque c'est interdit, autoriser l'utilisation d'une calculatrice simple (permettant les quatre opérations) - Utiliser les affiches et chronologies dans la salle - Surligner les mots-clés ou nouveaux
<p><u>Difficultés exécutives, planification</u></p> <p>Rangement du matériel scolaire</p> <p>Démarrage et planification d'une tâche, gestion d'une double tâche</p> <p>Difficultés d'utilisation simultanée de plusieurs supports</p> <p>Gestion du temps</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Privilégier l'agenda ainsi que l'espace numérique de travail (cahier de texte individuel, de groupe, de la classe) - Faire construire une fiche mémoire et permettre à l'élève de l'utiliser, y compris durant l'évaluation - Proposer une aide méthodologique - Aider à l'organisation - Prendre en compte les contraintes associées (fatigue, lenteur, etc.) - Permettre l'utilisation d'une clef USB - Accorder un temps majoré - Diminuer le nombre d'exercices, de questions le cas échéant lorsque la mise en place du temps majoré n'apparaît pas possible ou pas souhaitable - Donner moins d'exercices à faire à domicile - Aider à la mise en place de méthodes de travail (systèmes d'organisation répétitifs, accompagnement personnalisé) - Verbaliser ou faire verbaliser les éléments d'une tâche complexe à accomplir (enchaînement de mouvements), éviter au maximum les activités qui impliquent une double tâche et mobilisent l'attention de l'élève sur deux objets - Eviter le fonctionnement en double tâche - Donner les consignes l'une après l'autre - Aider à répartir le temps entre les différents exercices et aider dans la succession des tâches à accomplir

<p><u>Difficultés visuo spatiales</u></p> <p>Difficultés de repérage 2D, 3D : géométrie, pages surchargées, repérage et traçage</p> <p>Difficultés en chronologie, emploi du temps</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Proposer des supports écrits aérés et agrandis (exemple : ARIAL14) - Utiliser le surligneur - Définir systématiquement le vocabulaire spatial et temporel utilisé - Prendre en compte les contraintes associées (fatigue, lenteur, etc.) - Permettre l'utilisation de l'ordinateur et de la tablette - Permettre l'utilisation d'une clef USB - Permettre l'utilisation de logiciel ou d'application spécifique - Permettre à l'élève d'imprimer ses productions - Accorder un temps majoré - Diminuer le nombre d'exercices, de questions le cas échéant lorsque la mise en place du temps majoré n'apparaît pas possible ou pas souhaitable - Donner moins d'exercices à faire à domicile - Utiliser les affiches et chronologies dans la salle - Autoriser la lecture de documents avec un guide de lecture ou un cache, etc. - Agrandir les cartes, mettre des couleurs - Utiliser des logiciels adaptés en géométrie <p><u>En art plastique :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Privilégier les incitations orales, visuelles, sonores, théâtrales <p><u>En EPS :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Faire varier les couleurs des maillots qui différencient nettement partenaires et adversaires dans les sports collectifs - Doter d'un signe distinctif suffisamment net les joueurs tenant certains rôles dans les jeux collectifs
<p><u>En coordination des gestes</u></p> <p>Utilisation des outils scolaires</p> <p>Difficultés en sport, jeux de balles, ballons, etc</p> <p>Maladresse dans les gestes de la vie courante (manger, s'habiller, etc..)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Prendre en compte les contraintes associées (fatigue, lenteur, etc.) - Permettre l'utilisation de l'ordinateur et de la tablette - Permettre l'utilisation d'une clef USB - Accorder un temps majoré - Diminuer le nombre d'exercices, de questions le cas échéant lorsque la mise en place du temps majoré n'apparaît pas possible ou pas souhaitable - Ne pas pénaliser les erreurs (orthographe grammaticale, d'usage) et le soin dans les travaux écrits - Donner moins d'exercices à faire à domicile - Adapter les activités (individuelles/collectives), leurs caractéristiques, leurs rythmes, les performances attendues - Autoriser l'élève à dribbler à deux mains ou à faire des reprises de dribble (au basket par exemple) - Utilisation de matériel adapté : ciseaux, réquerre, compas à vis...
<p><u>Trouble de l'attention</u></p> <p>Temps de concentration limitée sur une même tâche</p> <p>Fatigabilité</p> <p>Distractibilité</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Prendre en compte les contraintes associées (fatigue, lenteur, etc.) - Permettre l'utilisation d'une clef USB - Accorder un temps majoré - Diminuer le nombre d'exercices, de questions le cas échéant lorsque la mise en place du temps majoré n'apparaît pas possible ou pas souhaitable - Donner moins d'exercices à faire à domicile - Verbaliser ou faire verbaliser les éléments d'une tâche complexe à accomplir (enchaînement de mouvements), éviter au maximum les activités qui impliquent une double tâche et mobilisent l'attention de l'élève sur deux objets

<p><u>Difficultés de comportement</u></p> <p>Agitation psychomotrice</p> <p>Relation avec les autres</p> <p>Agressivité</p> <p>Stress</p> <p>Inhibition</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Prendre en compte les contraintes associées (fatigue, lenteur, etc.) - Accorder un temps majoré - Diminuer le nombre d'exercices, de questions le cas échéant lorsque la mise en place du temps majoré n'apparaît pas possible ou pas souhaitable - Donner moins d'exercices à faire à domicile
<p><u>En mathématiques</u></p> <p>Calcul</p> <p>Opérations : sens, réalisation</p> <p>Ordre de grandeur</p> <p>Gestion des grands nombres et des fractions</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Prendre en compte les contraintes associées (fatigue, lenteur, etc.) - Autoriser l'utilisation d'une calculatrice simple (permettant les quatre opérations) dans toutes les disciplines - Permettre l'utilisation de l'ordinateur et de la tablette - Permettre l'utilisation d'une clef USB - Permettre l'utilisation de logiciel ou d'application spécifique - Permettre à l'élève d'imprimer ses productions - Accorder un temps majoré - Diminuer le nombre d'exercices, de questions le cas échéant lorsque la mise en place du temps majoré n'apparaît pas possible ou pas souhaitable - Donner moins d'exercices à faire - Proposer à l'élève des fiches outils (tables, définitions, théorèmes, etc.) - Lorsque c'est interdit, autoriser l'utilisation d'une calculatrice simple (permettant les quatre opérations) - Utiliser la schématisation en situation problème - Utiliser des logiciels adaptés en géométrie

Aménagements du PAP

Pour toutes les disciplines

Aménagement	Proposer des supports écrits aérés et agrandis (exemple : ARIAL14)
Pourquoi	Permettre un balayage visuel plus efficace
Pour qui	Dyslexie visuo attentionnelle Trouble déficitaire de l'attention avec ou sans hyperactivité
Pistes	<ul style="list-style-type: none"> - Privilégier les écrits dactylographiés aux écrits manuels - Quel que soit le traitement de texte [Microsoft Office ou Libre Office (gratuit)], déterminer une police de caractères lisible sans serif : - <u>Dans l'onglet police</u> <ul style="list-style-type: none"> o Type: Century gothic, Verdana, Arial... o Taille 14 (12 minimum) o Espacement des caractères : étendu <p>Attention : La police d'écriture par défaut de Microsoft Office est Times New Roman, une police avec sérif. Elle est donc inadéquate.</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Dans l'onglet paragraphe</u> <ul style="list-style-type: none"> o Alignement (à gauche) <p>Attention : L'alignement « justifié » perturbe la lecture, les espacements entre les mots n'étant pas constants.</p> <ul style="list-style-type: none"> o Tabulation de 2 (choix de l'espace entre les mots) o Espacement : Interligne 1,5 <p>Le ruban Word du Cartable Fantastique possède des fonctionnalités qui permettent de rendre les textes plus accessibles (choix de police, d'interligne, d'écartement des lettres, surlignage, lecture vocale etc.) très rapidement. Il suffit de l'installer à partir du site https://www.cartablefantastique.fr/outils-pour-compenser/le-ruban-word/</p>

Aménagement	Permettre l'utilisation de trieurs ou de pochettes à rabats
Pourquoi	Aider à l'organisation : éviter les pertes et oublis
Pour qui	Trouble déficitaire de l'attention avec difficultés exécutives
Pistes	<ul style="list-style-type: none">○ Utiliser des cahiers plutôt que des classeurs<ul style="list-style-type: none">○ les feuilles ne peuvent pas être perdues○ elles sont rangées dans l'ordre chronologique des cours.○ Mettre à disposition les devoirs sur pronote○ Gestion informatique des dossiers : utilisation du logiciel « one note »

Aménagement	Limiter la copie (synthèse du cours photocopiée)
Pourquoi	Eviter les situations de double tâche Permettre de se concentrer sur le cours
Pour qui	Dysphasie Dyslexie Dyspraxie Trouble déficitaire de l'attention avec ou sans hyperactivité
Pistes	<ul style="list-style-type: none"> ○ Mettre à disposition une photocopie de la leçon en amont et/ou en aval en fonction de l'objectif et/ou de l'élève. ○ Mettre à disposition la leçon sur l'Espace Numérique de Travail ○ Mettre à disposition la leçon sur clé USB ○ Utiliser des supports adaptés: textes à trous, gabarit d'opération, pictogrammes ... ○ Utiliser des schémas, des cartes mentales (attention, pas pour les dyspraxiques) ○ Rendre son travail en utilisant un logiciel de dictée vocale (à la maison) ○ Permettre de scanner le cours ○ Permettre de photographier la trace écrite au tableau <p><u>Outils possibles :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Souris scanner (lorsque l'élève a un ordinateur) ○ Règle scanner ○ Smartphone [office lens, camscanner (android), scanner pro (apple)] ○ Sur le Ruban Word du site Cartable fantastique https://www.cartablefantastique.fr/outils-pour-compenser/le-ruban-word/ des gabarits d'opération sont prévus.

Aménagement	Mettre en place un tutorat (prise de notes, etc.)
Pourquoi	Aider à l'organisation Alléger l'écriture (6ème) ou la prise de notes (cycle 4).
Pour qui	Troubles déficitaires de l'attention avec des difficultés exécutives
Pistes	<p><u>Quand</u> : chaque fois que la trace écrite est longue. <u>Pour quoi</u> : prendre la trace écrite à la place de..., ou bien écrire sous la dictée de l'élève tuteuré. <u>Comment</u> : Le tutorat peut être mis en place pour une aide à un moment précis de l'apprentissage ou sur une durée plus longue : séquence d'apprentissage, trimestre, semestre, à l'année.</p> <p>Le choix des tuteurs : Le volontariat est un atout important dans la relation entre les deux élèves car ce qui ressort du volontariat, c'est avant tout l'envie d'aider l'autre. Il est indispensable de mettre en place un contrat entre le tuteur et le tuteuré (forme d'engagement l'un vis-à-vis de l'autre) si le tutorat est amené à perdurer dans le temps. Pour cela il faut en début d'année établir un dialogue au sein de la classe entre les élèves dyslexiques et les autres afin de savoir de quel type d'aide un élève peut avoir besoin. Cela permet aux élèves dyslexiques de parler de leurs problèmes, et de s'apercevoir qu'ils ne sont pas seuls dans la classe à avoir ces problèmes.</p> <p>Le rôle des tuteurs : Répertorier avec l'élève dys ses difficultés les plus importantes, celles pour lesquelles il aimerait volontiers se faire aider. Ex :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ problème d'organisation dans leur agenda : le tuteur aidera donc à la prise des devoirs. ○ impossibilité d'écouter et d'écrire en même temps : l'élève tuteur aura alors à charge de lui prêter son cours à photocopier si le professeur ne donne pas systématiquement de photocopies. <p>Il n'est pas nécessaire que l'élève tuteur ait des compétences supérieures à son tuteuré : il est simplement un référent.</p> <p>Il est important de préciser auprès des deux élèves que :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Le tuteur n'est pas responsable de l'élève dys et de la qualité de son travail ○ Le tuteur ne doit pas faire à la place de son camarade. ○ Le tuteur ne doit avoir qu'une ou deux consignes précises d'aides à apporter ○ Le tuteur et sa famille doivent accepter de donner leur numéro de téléphone afin que les tuteurés (ou leurs parents) puissent à tout moment vérifier un point si besoin est. <p>Précautions</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Il faut un seul tuteur pour toutes les disciplines et si possible laisser les deux élèves s'asseoir l'un à côté de l'autre pendant la classe. Il ne faut pas rendre obligatoire le tutorat. ○ Le tuteur choisi peut être changé si la relation ne fonctionne pas bien. ○ Attention ! certains tuteurs s'impliquent tellement qu'ils pourraient presque culpabiliser devant l'échec du camarade tuteuré.

Aménagement	Autoriser les abréviations
Pourquoi	Limiter la copie
Pour qui	Dyslexie Dyspraxie Trouble déficitaire de l'attention avec ou sans hyperactivité
pistes	<p>Voici quelques abréviations courantes. Rappelons que les abréviations ne sont destinées qu'aux prises de notes et surtout pas dans les devoirs.</p> <p>♀ : femme ♂ : homme § : paragraphe - : moins ! : attention / : divisé par + : plus x : multiplié < : inférieur à > : supérieur à 1 er : premier / 2 e : deuxième 2 nd : second ∅ : rien, aucun all : allemand angl : anglais esp : espagnol anc : ancien avt : avant, ap : après ap JC : après Jésus-Christ av JC : avant Jésus-Christ bcq : beaucoup chap : chapitre ex : exemple fém : féminin masc : masculin gd : grand gde : grande hab : habitant</p> <p>id : idem (pareil, même chose) Intro : Introduction lg : long lgtps : longtemps max : maximum min : minimum mvt : mouvement nb ou nbre : nombre n° : numéro pb : problème pl : pluriel sg : singulier pt : point pop : population (ou populaire) princ : principal qd : quand qqs : quelques qqch : quelque chose qqun : quelqu'un qté : quantité Rq : remarque vb : verbe</p> <p>Les mots se terminant par « ment » peuvent s'abrégéer par un t. Ex : gvt (gouvernement) / rapidemt (rapidement)</p>

Aménagement	Privilégier l'agenda ainsi que l'espace numérique de travail (cahier de texte individuel, de groupe, de la classe)
Pourquoi	Faciliter le repérage et l'organisation
Pour qui	Dysphasie Dyslexie Dyspraxie Trouble déficitaire de l'attention avec ou sans hyperactivité
pistes	<p>Privilégier l'agenda:</p> <p>Vérifier que l'agenda soit lisiblement renseigné :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Noter les devoirs à la bonne date ○ Noter la matière avant les devoirs ○ Faire ressortir les informations importantes (évaluations, contrôles, documents à faire signer, etc.) ○ L'élève peut barrer au fur et à mesure le travail effectué. Cette méthode permet de garder le reste lisible et il est sûr de ne rien oublier. <p>L'ENT, un outil complémentaire à l'agenda :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ L'ENT peut se substituer à l'agenda en cas d'oubli. ○ En cas d'absence, l'élève peut récupérer les documents distribués pendant les cours. ○ Il va pouvoir rassurer élèves et parents sur le travail personnel à faire. Il peut également compléter le travail fait en classe (activités, leçons ou les devoirs à faire). <p>L'ENT, bien plus qu'un agenda :</p> <p>L'ENT offre de nombreuses fonctions sur la vie du collège et du lycée :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Les évènements de la vie du collège (sorties, voyages, actions diverses...) ○ Les changements d'emploi du temps de la classe. ○ Les absences des professeurs. ○ Les relevés de notes des élèves. ○ Les éléments liés à la vie scolaire (retards, punitions... des élèves). ○ L'accès à une boîte aux lettres électronique pour automatiser son utilisation et responsabiliser l'élève par rapport à cet outil.

Aménagement	Utiliser le surligneur
Pourquoi	Sélectionner et repérer les informations importantes (lorsque la lecture nécessite un fort cout attentionnel).
Pour qui	Dysphasie Dyslexie Dyspraxie Trouble déficitaire de l'attention avec ou sans hyperactivité
Pistes	<p>Mettre en place un code couleur dans le cours (le même pour toutes les matières et d'une année à l'autre, dans l'idéal): titres du plan, mots de vocabulaire, etc...</p> <p>L'utilisation du surligneur permet :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ De repérer les informations importantes dans un document (texte, consigne, ...). ○ De prélever les informations d'un document au lieu de les écrire ○ De trier ou/et de sélectionner: ex : repérer un champ lexical. (Une couleur par champ lexical) ○ De marquer des repères spatiaux (baliser la lecture en colonne, par ex) <p><i>La population dans le monde</i></p> <p>1 La population mondiale se concentre dans 2 quelques régions: l'Asie du Sud et de l'Est, l'Europe 3 de l'Ouest et le nord-ouest de l'Amérique (DOC. 1). 4 Ce sont des régions qui produisent suffisamment 5 de richesses (agricoles ou industrielles) pour faire 6 vivre une population nombreuse. Les deux pays 7 les plus peuplés du monde sont la Chine et l'Inde. 8 Au contraire, la population est rare dans les ré- 9 gions où les conditions naturelles rendent la vie</p> <p>10 quasiment impossible: en Antarctique et sur les 11 plus hauts sommets montagneux, à cause du 12 froid; dans les déserts à cause du manque d'eau; 13 dans les grandes forêts, faute de place (CARTE 12). 14 La répartition de la population sur la Terre est 15 également un résultat de l'histoire: la densité 16 de population est plus faible dans les régions 17 tardivement peuplées, comme l'Australie, et 18 dans celles qui ont perdu beaucoup d'habitants, 19 comme l'Afrique à cause de la traite des esclaves.</p>

Aménagement	Faire construire une fiche mémoire et permettre à l'élève de l'utiliser, y compris durant l'évaluation
Pourquoi	Recentrer la tâche sur la compétence ciblée Libérer la mémoire de travail (charge cognitive /compétences périphériques).
Pour qui	Dysphasie Dyslexie Trouble déficitaire de l'attention avec ou sans hyperactivité
Pistes	<p>Pour les élèves ayant des difficultés pour enregistrer (mémoriser) et retrouver des connaissances, des procédures et des démarches.</p> <p>Quand :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Fiche-mémoire disponible au moment des évaluations (formative, sommative). ○ Progressivité de l'utilisation sur l'année : étayage complet en début d'année, puis au début du contrôle, puis se passer de la fiche mémoire (si possible). ○ Contrat avec l'élève durant l'évaluation : l'élève choisit ou pas de s'en servir durant l'évaluation. Signaler sur l'évaluation si l'élève a utilisé ou non cette fiche-mémoire ○ L'élève construit sa fiche mémoire qui peut être validée par l'enseignant. <p>Comment : (aménagements des situations d'apprentissages)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Donner au préalable les objectifs de compétences et de connaissances. ○ Seules les compétences ciblées sont évaluées. ○ Permettre à l'élève de réaliser une fiche-mémoire sous forme de carte mentale et de tableau. <p>Outils : Logiciels de création de carte mentale : Xmind, freemind Application simple en ligne : framindmap</p>

Aménagement	Proposer une aide méthodologique
Pourquoi	Pour aider à la planification des tâches Pour soulager l'élève en double tâche
Pour qui	Dysphasie Dyslexie Dyspraxie Trouble déficitaire de l'attention avec ou sans hyperactivité
Pistes	<ul style="list-style-type: none"> ○ Travailler la méthodologie de manière explicite et progressive. ○ Faire verbaliser les procédures, les comparer, construire des fiches procédurales avec les élèves. ○ Apprendre à chercher ○ Travailler sur le statut de l'erreur ○ Apprendre à s'organiser ○ Apprendre à s'auto-évaluer <p>Des exemples de fiches méthodo sur Fantadys : https://fantadys.com/category/au-college-et-lycee/</p>

Aménagement	Aider à l'organisation
Pourquoi	Pallier des difficultés liées aux fonctions exécutives
Pour qui	Dyspraxie Trouble déficitaire de l'attention avec ou sans hyperactivité
Pistes	<ul style="list-style-type: none"> ○ Bien signifier la discipline par un code de lettres. ○ Bien signifier le chapitre et la leçon par un nombre. ○ Bien signifier le type de photocopie : document, leçon, activité. ○ Bien dater le cours. ○ Expliciter l'essentiel d'une leçon par des pictogrammes, des couleurs ou des signes. ○ Faire correspondre les couleurs des cahiers et des manuels (gommettes) avec un emploi du temps en couleur. ○ Privilégier le cahier (le classeur est un outil vraiment très difficile à utiliser !). ○ Mettre en place une organisation du contenu du cahier.

Aménagement	S'assurer de la compréhension du vocabulaire spécifique
Pourquoi	Le vocabulaire spécifique ne fait pas sens. Pas de lien entre le mot et la notion. La confusion des sons entraîne des confusions de sens.
Pour qui	Dysphasie Pour les élèves en grandes difficultés sur le champ lexical et le champ sémantique que ce soit à l'oral ou à l'écrit
pistes	<ul style="list-style-type: none"> ○ Limiter le nombre de notions par séance et par séquence. ○ Identifier les mots clefs dans la mise en forme (ex: couleur). ○ Lister le vocabulaire spécifique sous la forme d'un sous-main ou d'une fiche mémo. ○ Présenter le vocabulaire spécifique en amont et/ou rappeler le sens du vocabulaire par rapport à la discipline (ex : sommet en géographie et sommet en mathématiques) ○ Associer les mots clefs à des images mentales (histoire, chant, mimes, dessin, mise en scène). ○ Mobiliser et réinvestir le vocabulaire dans un autre contexte ○ Trouver des synonymes, des contraires, des mots de la même famille afin de créer des liens à des prérequis de l'élève. ○ Proposer des répétitions variées, motivantes et ludiques : <ul style="list-style-type: none"> ○ QCM, exercice de type "relier", ○ textes à trous, ○ Utiliser des moyens mnémotechniques : acronymes, acrostiches, rimes, phrase amusante, carte mentale...

Aménagement	Définir systématiquement le vocabulaire spatial et temporel utilisé
Pourquoi	Soulager l'élève lors de la double tâche. Le vocabulaire spatial et temporel ne fait pas sens. Pas de lien entre le mot et la notion.
Pour qui	Dysphasie Dyspraxie
Pistes	<ul style="list-style-type: none"> ○ Donner des repères en couleurs. ○ Illustrer le vocabulaire (pictogramme...) ○ Donner des exemples.

Aménagement	Prendre en compte les contraintes associées (fatigue, lenteur, etc.)
Pourquoi	<p>Une situation d'apprentissage mobilise plusieurs tâches dont certaines sont automatisées comme lire, écrire, compter, s'exprimer, réaliser un geste (tâches de bas niveau).</p> <p>Quand les tâches de bas niveau ne sont pas automatisées, l'élève se trouve en situation de double tâche.</p> <p>Le coût attentionnel est plus important et entraîne une certaine lenteur, une fatigabilité plus importante, voir une perte d'attention et/ou une agitation: ce sont les contraintes associées.</p>
Pour qui	<p>Dysphasie Dyslexie Dyspraxie Trouble déficitaire de l'attention avec ou sans hyperactivité</p>
Pistes	<ul style="list-style-type: none"> ○ Proscrire les doubles tâches : aider à compenser la tâche de bas niveau (lire, écrire, compter, s'exprimer, réaliser un geste) : utilisation des surligneurs de différentes couleurs, aménager les supports avec les polices dys...) ○ Étayages : guider et décomposer les tâches à réaliser, séquencer les consignes. ○ Apprendre à l'élève à aménager lui-même ses supports (étayer puis « désétayer » au fur et à mesure). ○ Adaptations : limiter l'écrit (trace écrite fournie, texte à trou, QCM, utilisation du surligneur), séquencer Questions et réponses sur la copie. ○ Aménager des pauses ○ Prévoir un tiers temps et apprendre à l'élève à utiliser ce temps supplémentaire : prendre le temps de lire, prendre le temps de relire (mais la relecture est-elle efficace ?), préparer son travail (brouillon)... ○ Eliminer une partie des exercices qui ne sont pas le cœur de cible (en phase d'apprentissage et/ou en évaluation) ○ Limiter le nombre d'exercices de même nature portant sur la même compétence de l'évaluation par exemple (en phase d'apprentissage et/ou en évaluation).

Aménagement	Autoriser l'utilisation d'une calculatrice simple (permettant les quatre opérations) dans toutes les disciplines
Pourquoi	Recentrer la tâche sur la compétence ciblée Libérer la mémoire de travail (charge cognitive /compétences périphériques).
Pour qui	Dysphasie Dyslexie Trouble déficitaire de l'attention avec ou sans hyperactivité
Pistes	<ul style="list-style-type: none"> ○ On trouvera aussi sur le Ruban Word https://www.cartablefantastique.fr/outils-pour-compenser/le-ruban-word/ des outils d'aide en mathématiques : calculatrice, table de division, multiplications,...

Aménagement	Utilisation de l'informatique: Permettre l'utilisation de l'ordinateur et de la tablette
Pourquoi	Faciliter l'accessibilité pédagogique. Pallier à un manque d'automatisation du geste graphique. Rendre l'élève plus autonome dans des situations d'apprentissage où il est empêché.
Pour qui	Tous les élèves à besoins éducatifs particuliers pour lesquels un outil numérique ou plusieurs sont susceptibles d'apporter une aide : Dysgraphie / Dyspraxie Trouble déficitaire de l'attention
Pistes	<p>Attention : l'utilisation de l'ordinateur demande un apprentissage spécifique qui peut être donné par l'orthophoniste et/ou un ergothérapeute.</p> <p>L'utilisation de l'ordinateur ne doit pas être systématique mais doit répondre à un trouble identifié précis, et permettre d'enlever ou de diminuer une difficulté.</p> <p>Son utilisation peut intervenir à différents moments de la séquence : pour anticiper, compenser, adapter, alléger, soutenir, s'entraîner, expliciter...</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Utilisation d'un retour vocal : permettre à l'élève de se relire, prendre conscience de ses erreurs grâce à la relecture. ○ Utilisation d'un traitement de texte pour adapter le support <ul style="list-style-type: none"> ○ Lire couleur - http://lirecouleur.arkaline.fr/ permet le repérage syllabique par une mise en couleur, le repérage des lettres muettes en grisant ces lettres, la mise en exergue des liaisons... ○ Ruban Word – https://www.cartablefantastique.fr/outils-pour-compenser/le-ruban-word/ - la barre Texte permet une mise en page rapide avec des repères visuels et une plus grande accessibilité. ○ Utilisation d'exercices en ligne pour s'entraîner (mémorisation) ○ Evaluation avec des QCM (Plickers : https://www.plickers.com/ - application multiplateforme permettant d'interroger simultanément et individuellement à une même question de type fermé ou sondage tous les élèves d'une classe en utilisant de simples étiquettes en papier ou carton. Le traitement des réponses est instantané.)

Aménagement	<p>Utilisation de l'informatique: Permettre l'utilisation d'une clef USB Permettre l'utilisation de logiciel ou d'application spécifique Permettre à l'élève d'imprimer ses productions</p>
Pourquoi	Faciliter le transfert des fichiers numériques entre l'établissement scolaire et le domicile.
Pour qui	Tout élève qui utilise l'outil numérique et des logiciels adaptés en classe et à la maison
Pistes	<p>Transports des fichiers D'autres dispositifs que la clé USB existent pour mettre à disposition des élèves des fichiers :</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'environnement numérique de travail de l'établissement (ENT) - Des murs virtuels qui permettent de déposer des fichiers de tous formats (padlet, spacedeck...) - Un portfolio numérique (evernote, onenote...) <p>La clé USB permet de faire des transferts sans avoir la contrainte de la connexion internet nécessaire</p> <p>Elle présente par contre l'inconvénient de favoriser le transfert de virus</p> <p>Logiciels portables De nombreux logiciels libres existent en version portable. Ils peuvent donc être exécutés directement sur la clé sans aucune installation sur l'ordinateur. Cela permet à l'élève de retrouver la même interface et les mêmes outils quel que soit l'ordinateur (environnement windows) sur lequel il travaille.</p> <p>Une clé USB a été développée pour les élèves et les collégiens présentant un trouble spécifique du développement (les troubles « dys »). Cette clé, nommée FRAMAKEY DYS, est téléchargeable gratuitement https://framakey.org/telecharger : . Une fois téléchargée, il suffit de décompresser et de copier le contenu de la clé sur une clé vierge (environ 8 Go).</p>

Evaluations

Aménagement	Accorder un temps majoré
Pourquoi	Pour prendre en compte la lenteur, la fatigue
Pour qui	Dysphasie Dyslexie Dypraxie Trouble déficitaire de l'attention avec ou sans hyperactivité
Pistes	<ul style="list-style-type: none">○ La mise en place régulière du tiers temps lors d'évaluation permettra :<ul style="list-style-type: none">○ A l'élève de s'entraîner et à apprendre à utiliser ce temps supplémentaire (construire un brouillon sous forme de carte mentale, par ex ; lire en prenant son temps, se relire...)○ De prendre en compte la lenteur, la fatigue (pourra faire des pauses) <p>Pour les aménagements d'examen, se référer à la circulaire n° 2015-127 du 3-8-2015, paru au BO n° 31 du 27 août 2015.</p>

Aménagement	Privilégier les évaluations sur le mode oral
Pourquoi	Pour décharger l'élève des compétences périphériques (ex : production d'écrit, geste graphique...) et bien évaluer la compétence visée
Pour qui	Dyslexie Dyspraxie Trouble déficitaire de l'attention avec ou sans hyperactivité
Pistes	<ul style="list-style-type: none"> - Ne pas évaluer l'élève devant le groupe classe sans son consentement - Proposer à l'élève de venir avec sa prise de notes (les compétences « prise de notes » et « expression à partir de la prise de notes » doivent avoir été travaillées en amont...). Bien préciser qu'il ne doit pas s'agir d'un texte rédigé, sinon ce n'est pas de l'expression orale mais de l'écrit oralisé... - Pour évaluer les connaissances, demander à l'élève de présenter un exposé oral sur les connaissances de la notion (à l'aide d'une carte mentale par exemple) <p><u>Avec l'aide du numérique</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Enregistrement avec dictaphone, microphone MP3 autonome, tablette, ou smartphone. - Utilisation d'un logiciel de reconnaissance vocale type Dragon (avec ou non la possibilité de recopier ses réponses sur une feuille) <p><u>Langues vivantes</u></p> <p>Dans la mesure du possible, en particulier en langues vivantes, privilégier les évaluations orales. Il est difficile pour l'élève de partager son attention entre la récupération de ses connaissances et l'écriture non automatisée en langue étrangère.</p> <p><u>Evaluations</u></p> <p>Si l'évaluation écrite est chutée, évaluer à l'oral permet de vérifier si l'élève a des connaissances et si la double tâche « se remémorer et écrire » a été trop difficile pour lui.</p>

Aménagement	Diminuer le nombre d'exercices, de questions le cas échéant lorsque la mise en place du temps majoré n'apparaît pas possible ou pas souhaitable
Pourquoi	Pour prendre en compte la lenteur, la fatigue
Pour qui	Dysphasie Dyslexie Dypraxie Trouble déficitaire de l'attention avec ou sans hyperactivité
Pistes	<ul style="list-style-type: none"> - Limiter les tâches "de bas niveau" qui ne correspondent pas à la compétence évaluée et qui sont une surcharge cognitive pour l'élève: Lire, écrire - Accompagnement possible au moment du démarrage (lecture du sujet, consignes, planification du travail, récapitulatif des connaissances indispensables,...) - Faire apparaître clairement les critères d'évaluation: cibler l'objectif - Valoriser la réussite (autant la démarche que le résultat) - Proposer des exercices uniquement sur une compétence ciblée ou bien éliminer quelques questions annexes. - Aider à la compréhension des consignes. (une consigne à la fois, et reformulation de la consigne si nécessaire). - L'allègement d'exercices permettra : <ul style="list-style-type: none"> o De prendre en compte la fatigue. o De faciliter l'attention soutenue (l'élève peut se sentir perdu face aux nombres d'exercices à gérer) <p>Pour les aménagements d'examen, se référer à la circulaire n° 2015-127 du 3-8-2015, paru au BO n° 31 du 27 août 2015.</p>

Aménagement	Limiter la quantité d'écrit (recours possible aux QCM, exercices à trous, schémas, etc.)
Pourquoi	Pour soulager la double tâche (se remémorer et écrire) Pour soulager l'écrit (non automatisé) qui engendre de la fatigue. Pour permettre à l'élève d'aller à l'essentiel et ne pas perdre de l'attention.
Pour qui	Dyslexie Dyspraxie Trouble déficitaire de l'attention avec ou sans hyperactivité
Pistes	<p>L'informatique est un support intéressant pour réaliser des quizz, des exercices d'appariement, vrai/faux...</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Evaluer avec Plickers : https://www.plickers.com/ - application multiplateforme permettant d'interroger simultanément et individuellement à une même question de type fermé ou sondage tous les élèves d'une classe en utilisant de simples étiquettes en papier ou carton. Le traitement des réponses est instantané.) ○ La QuiZinière : https://test.quiziniere.com/#/ - outil simple de création d'activités pédagogiques. Il permet d'accommoder rapidement tout type de média et mitonner des exercices pour que vos élèves s'entraînent et révisent en écrivant, en choisissant, en dessinant, en parlant, en chantant... ○ Learning Apps : https://learningapps.org/ - soutenir les processus d'enseignement et d'apprentissage au moyen de petits modules interactifs <p>- Utilisation d'exercices en ligne :</p> <p>http://www.sesamath.net/ (en mathématiques)</p> <p>http://www.ortholud.com/ (en français)</p>

Aménagement	Ne pas pénaliser les erreurs (orthographe grammaticale, d'usage) et le soin dans les travaux écrits
Pourquoi	<p>Pour soulager la double tâche (acte d'écriture et répondre à la demande) Pour prendre en compte les difficultés grapho-phonologiques et/ou le manque de mots dans le lexique orthographique. Pour prendre en compte la difficulté praxique (écriture trop petite, trop grosse, lettres malformées, lignage non suivi...)</p>
Pour qui	<p>Dyspraxie Dyslexie Troubles déficitaires de l'attention avec ou sans hyperactivité.</p>
Pistes	<ul style="list-style-type: none"> ○ Différencier les compétences (par ex : rédaction [planification, choix des idées, agencement des idées, chronologie,...], connaissances en histoire, géographie, SVT) et orthographe. ○ Permettre à l'élève d'utiliser le correcteur d'orthographe (sur le Ruban Word - https://www.cartablefantastique.fr/outils-pour-compenser/le-ruban-word/ possibilité de bloquer ou non le correcteur) ○ Permettre l'utilisation d'un traitement de texte pour rendre son travail.

Aménagement	Ne pas pénaliser le manque de participation à l'oral (ou les difficultés)
Pourquoi	Pour ne pas le mettre en difficultés (manque de vocabulaire, oration difficile, syntaxe déficiente...)
Pour qui	Dysphasie Dyspraxie
Pistes	<ul style="list-style-type: none"> ○ S'en tenir aux questions fermées où il devra répondre par oui ou par non. ○ Permettez-lui d'utiliser des gestes, des mimiques, des photos ou des pictogrammes, si cela l'aide à communiquer et à faire comprendre ce qu'il veut dire ; ○ Lorsqu'il prend la parole, n'hésitez pas lui donner des indices, à amorcer ses phrases ou à reformuler correctement pour qu'il n'ait pas à répéter lui-même.

Devoirs

Aménagement	Limiter le « par coeur », demander à ce que les notions clés uniquement soient retenues
Pourquoi	Pour prendre en compte le déficit de mémoire de travail Pour prendre en compte le déficit pour stocker ou récupérer les informations (mémoire à long terme)
Pour qui	Dysphasie Dyslexie Dyspraxie Trouble de l'attention avec ou sans hyperactivité
Pistes	<ul style="list-style-type: none">○ Privilégier le sens (pouvoir reformuler la leçon)○ Permettre à l'élève d'apprendre en s'appuyant sur la façon de faire qu'il préfère : par carte mentale, par tableau, par mots-clés, en suivant le plan de la leçon○ Privilégier les sens : apprendre en marchant, en chantant, en criant, ... Apprendre les tables, la conjugaison, les verbes irréguliers en lançant à chaque fois un petit objet (balles, petits sacs...)

Aménagement	Donner moins d'exercices à faire
Pourquoi	Pour prendre en compte la fatigue Favoriser son attention
Pour qui	Dysphasie Dyslexie Dyspraxie Trouble de l'attention avec ou sans hyperactivité
Pistes	<ul style="list-style-type: none"> ○ Privilégier la compétence : en ne lui en demandant pas trop, l'élève pourra fixer son attention sur ce qui est demandé. ○ Diminuer la charge d'exercices écrits (surcharge cognitive, fatigue liée à une écriture ou une lecture non-automatisée) au profit d'exercices sous forme numérique permettant d'enregistrer sa réponse ou de donner des consignes enregistrées ou sous forme d'images, de vidéo... <ul style="list-style-type: none"> ○ Exerciseurs : <ul style="list-style-type: none"> ▪ la QuiZinière https://test.quiziniere.com/ ▪ Hot Potatoes : http://hotpot.uvic.ca/

Aménagement	Aider à la mise en place de méthodes de travail (systèmes d'organisation répétitifs, accompagnement personnalisé)
Pourquoi	Pour aider à l'organisation Pour prendre en compte la fatigue
Pour qui	Dysphasie Dyslexie Dyspraxie Trouble de l'attention avec ou sans hyperactivité
Pistes	<p>- Construire des fiches méthode (aide mémoire, aide à l'apprentissage d'une leçon, aide à la planification / sous forme rédigées, de tableau, de schémas, de cartes heuristiques, de dessins).</p> <p>- Expliciter les verbes d'action pour favoriser la compréhension des consignes</p> <p>- Des fiches « méthodo » soulageront l'élève lors de ces devoirs (cadre à suivre, pas de tâches multiples)</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Des propositions de fiche méthodo sur Fantadys : https://fantadys.com/ ○ La répétition dans l'organisation aidera à l'automatisation. ○ L'Aide personnalisé permettra de travailler la méthodologie, le rangement des documents, le surlignage des points importants... <p><u>Pour les enseignants, ritualiser l'activité :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Annoncer à l'avance les objectifs de savoir(s) et de compétence(s). ○ Mettre en activité : annoncer la durée de la tâche, plan de travail (planification), consignes écrites + lues + reformulées par les élèves. ○ Revenir sur l'activité : l'enseignant demande aux élèves ce qu'ils ont retenu et comment ils y sont parvenus. La métacognition permet d'explicitier le processus d'apprentissage et de repérer les blocages et donc de les dépasser.



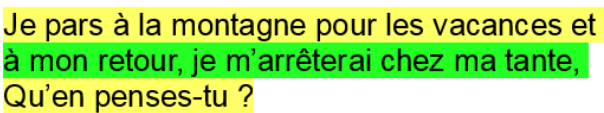
Par disciplines

Discipline	Français
Aménagement	Proposer des dictées aménagées (à trous, avec un choix parmi plusieurs propositions, etc.)
Pourquoi	Pour favoriser l'attention Pour soulager le geste graphique
Pour qui	Dyslexie Dyspraxie Troubles déficitaires de l'attention avec ou sans hyperactivité
Pistes	<p>Plusieurs types de dictées :</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ La dictée de vocabulaire. : dictée à trous à partir d'un corpus de mots étudiés. ○ La dictée justification (<i>accord sujet verbe, participe passé...</i>) : dictée où il faut justifier un certain nombre de terminaisons en fonction d'un point de grammaire étudié ○ La dictée préparée avec des points ciblés : dictée d'homophonie, de compléments du nom... ○ La dictée à choix multiples. : dictée avec des choix de réponses ○ L'atelier de négociation graphique ou dictée négociée : travail de groupe sur le choix de l'orthographe, de la grammaire et/ou de la conjugaison d'un mot. <p>Remarque : les dictées aménagées sont proposées à un ou plusieurs élèves pendant que le groupe classe réalise la dictée ordinaire.</p> <p><u>Des exemples :</u></p> <p>Dictée à trous : http://www.oqlf.gouv.qc.ca/ressources/auto_eval/</p> <p>Dictées aménagées sur le site dys sur dys : https://sites.google.com/site/dixsurdys/comment-aider-mon-eleve-dyslexique/aides-au-college-et-lycee-par-matiere/francais/dictee/exemples-d-amenagement-de-dictees</p>

Discipline	Français
Aménagement	Faciliter l'apprentissage des règles en proposant à l'élève des moyens mnémotechniques
Pourquoi	Soulager la mémoire de travail Faciliter la mémorisation à long terme Aider à maintenir l'attention
Pour qui	Dysphasie Dyslexie Dyspraxie Trouble déficitaire avec ou sans hyperactivité
Pistes	<ul style="list-style-type: none"> ○ Organiser les mots à retenir de telle manière à ce qu'ils forment une phrase Ex : « Mais où e(s)t donc Ornica ? ». ○ Construire une phrase où l'initiale de chaque mot est celle du mot à retenir. Ex : « Mon voisin très malin a justement situé une neuvième planète » (Mercure, Vénus, Terre, Mars, Jupiter, Saturne, Uranus, Neptune, Pluton). ○ Construire un mot avec l'initiale ou les deux premières lettres des mots à retenir Par exemple : « MoVoRoDi » pour les quatre plus grands penseurs des Lumières, du plus vieux au plus jeune (Montesquieu, Voltaire, Rousseau, Diderot). ○ Transformer les chiffres en mots : il s'agit de construire des mots dont le nombre de lettres correspond un chiffre (par exemple, le mot BLOG indique le chiffre 4). Ex : La phrase « Que j'aime à faire connaître ce nombre utile aux sages » correspond au nombre Pi : 3, 141 592 653 5 [3 lettres dans Que, 1 lettre dans j', 4 lettres dans aime, 1 lettre dans à, 5 lettres dans faire, etc...] ○ Créer des vers ou des rimes ○ Opposer certains mots : cela peut être utile pour se rappeler les règles d'orthographe : Ex : « L'amande pousse sur un arbre, l'amende sur un essuie-glace. » ○ Créer une phrase ayant un double sens Ex : La plus célèbre est celle qui indique que le conditionnel (qui terminent par rai-) ne s'utilise jamais après la conjonction si : « Les si n'aiment pas les ré ». ○ Associer des mots dans une liste à un rang de la liste : retenir une liste de mot en associant chaque mot à son rang dans la liste au moyen d'une image. Elle part d'une liste dans laquelle les mots n'ont pas de rapport entre eux : dé; nez; mât; rat; loup; chat; cou; fou; pot; tasse. Le mot « dé » correspond donc au rang 1. Elle propose de visualiser un dé avec la face de valeur 1 bien visible. Le mot « nez » correspond au rang 2. Elle propose de visualiser les deux narines d'un énorme nez, avec un garçon qui mettrait ses deux doigts <p>Source : <i>Objectif mémoire: Au lycée et à l'université, (re)trouvez le goût de travailler avec plaisir et efficacité.</i> Hélène Weber – Ed : Eyrolles <i>Apprendre à apprendre</i> André Giordan et Jérôme Saltet –Ed Libro</p>

Discipline	Français
Aménagement	Favoriser, dans le choix des ouvrages, les livres ayant une version audio
Pourquoi	Pour soulager la lecture (fatigue due à une lecture non automatisée) Pour favoriser la compréhension (privilégier la boucle phonologique)
Pour qui	Dyslexie Dyspraxie visuo-spatiale Trouble déficitaire avec ou sans hyperactivité
Pistes	<ul style="list-style-type: none"> ○ Des sites proposent des versions audio libre de droit : http://www.litteratureaudio.com/ https://www.audiocite.net/ http://www.livrespourtous.com/Litterature-audio-a-ecouter-gratuitement-au-format-MP3.html ○ Possibilité de s'inscrire aux bibliothèques sonores (Rouen, Le Havre, Evreux). L'élève s'inscrit et fournit son PAP pour prouver ses besoins : http://www.advbs.fr/ ○ Utilisation de synthèses vocales : balabolka, Dspeech... Certains synthèses vocales ont une fonction « enregistrement » comme balabolka, permettant de transformer des textes en fichiers audio (.wav). Une fois les fichiers créés, ils peuvent être déposés sur l'ENT, transmis par mail ou par clé USB.

Discipline	Français													
Aménagement	Faciliter la production d'écrit (autoriser un répertoire personnel, lui apprendre à utiliser les indicateurs de temps pour structurer le récit)													
Pourquoi	Pour soulager la double tâche : recherche du vocabulaire, planifier, geste graphique.													
Pour qui	Dysphasique Trouble déficitaire de l'attention avec ou sans hyperactivité													
Pistes	<ul style="list-style-type: none"> ○ Fiche cadre pour aider à la planification Ex : <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 15%;">Situation initiale</th> <th style="width: 25%;">Elément perturbateur</th> <th style="width: 20%;">Péripéties</th> <th style="width: 20%;">Eléments de résolution</th> <th style="width: 20%;">Situation finale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">Présente ton personnage</td> <td style="text-align: center;">Imagine un événement qui bouleverse la vie de ton personnage</td> <td style="text-align: center;"> ACTIONS : Invente deux aventures : que va faire ton héros ? Qui va-t-il rencontrer ? </td> <td style="text-align: center;"> Imagine ce qui va préparer la fin de ton histoire ; Ça peut être une rencontre ou un événement. </td> <td style="text-align: center;"> Imagine ce qui arrive à la fin (fin heureuse ou malheureuse) </td> </tr> </tbody> </table> <ul style="list-style-type: none"> ○ Fiche « réservoir de mots » créée en amont de la production: création d'un champ lexical, recherche de synonyme, recherche des anaphores... ○ Fiche répertoriant les indicateurs temporaux, spatiaux (que l'on peut accompagner de pictogrammes) 				Situation initiale	Elément perturbateur	Péripéties	Eléments de résolution	Situation finale	Présente ton personnage	Imagine un événement qui bouleverse la vie de ton personnage	ACTIONS : Invente deux aventures : que va faire ton héros ? Qui va-t-il rencontrer ?	Imagine ce qui va préparer la fin de ton histoire ; Ça peut être une rencontre ou un événement.	Imagine ce qui arrive à la fin (fin heureuse ou malheureuse)
Situation initiale	Elément perturbateur	Péripéties	Eléments de résolution	Situation finale										
Présente ton personnage	Imagine un événement qui bouleverse la vie de ton personnage	ACTIONS : Invente deux aventures : que va faire ton héros ? Qui va-t-il rencontrer ?	Imagine ce qui va préparer la fin de ton histoire ; Ça peut être une rencontre ou un événement.	Imagine ce qui arrive à la fin (fin heureuse ou malheureuse)										





Discipline	Français
Aménagement	Grouper les mots par similitude orthographique/phonologique, faire des listes, utiliser les couleurs pour segmenter les mots, les phrases
Pourquoi	Pour faciliter l'automatisation de la lecture
Pour qui	Dyslexie Dyspraxie visuo-spatiale Trouble déficitaire de l'attention
Pistes	<ul style="list-style-type: none"> ○ <u>Jeux de lecture</u> <ul style="list-style-type: none"> ○ (ex : méthode ARTHUR.) : lire des liste de mots ayant des similitudes orthographiques et/ou phonologiques. Ex : rédaction, multiplication, opération, abréviation, conjonction... ○ Lire des listes de mots nouveaux en amont d'un texte (découverte du lexique) ○ <u>Utiliser la couleur pour faciliter la lecture</u> : <ul style="list-style-type: none"> ○ Imprégnation syllabique : alterner la couleur par syllabe et mettre les lettres muettes en gris.  <p>Il est maintenant possible</p> ○ Imprégnation syllabique par soulignement.  <p>Il est maintenant possible</p> <p>Aide informatique possible et gratuite: Lire Couleur</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Mise en couleur d'une ligne sur 2 ou 3 afin d'aider au repérage de la ligne (problèmes visuo-spatiaux)  <p>Je pars à la montagne pour les vacances et à mon retour, je m'arrêterai chez ma tante, Qu'en penses-tu ?</p> <p>Aides informatiques possibles et gratuites: Lire Couleur, ruban word</p> <p>Lire couleur : http://lirecouleur.arkaline.fr/telechargements/ Ruban Word : https://www.cartablefantastique.fr/outils-pour-compenser/le-ruban-word/</p>

Discipline	Mathématiques
Aménagement	Proposer à l'élève des fiches outils (tables, définitions, théorèmes, etc.)
Pourquoi	Pour soulager la double tâche (effectuer un problème et se rappeler) Pour donner des indices de récupération (aider à retrouver ce que l'on sait)
Pour qui	Dès que l'élève a un souci de mémorisation (mémoire de travail et/ou mémoire à long terme) : dysphasique, dyslexique, TDAH...
Pistes	<ul style="list-style-type: none"> ○ Fiches-outils spécifiques : ex : table de 8, théorème de Thalès... Dans ce cas, l'outil peut être mis sur la fiche d'exercices ou d'évaluation = indices de récupération ○ Fiches-outils plus généralistes : toutes les tables de multiplication, tous les verbes irréguliers anglais... l'élève devra sélectionner les réponses pertinentes et aura plus de lecture.

Discipline	Mathématiques
Aménagement	Lorsque c'est interdit, autoriser l'utilisation d'une calculatrice simple (permettant les quatre opérations)
Pourquoi	Pour soulager la double tâche (effectuer le problème et se rappeler)
Pour qui	Dès que l'élève a un souci de mémorisation (mémoire de travail et/ou mémoire à long terme) : dysphasique, dyslexique, TDAH...
Pistes	<p>S'assurer que l'élève ne peut pas avoir accès à la mémoire de la calculatrice (il ne s'agit pas d'avoir accès aux formules.</p> <p>Pour les élèves utilisant un ordinateur, le ruban word permet d'avoir accès à une calculatrice simple.</p> <p>Ruban Word : https://www.cartablefantastique.fr/outils-pour-compenser/le-ruban-word/</p>

Discipline	Mathématiques
Aménagement	Utiliser la schématisation en situation problème
Pourquoi	Pour aider à la compréhension (visualiser, sélectionner les données) Pour aider à séquencer puis planifier (prendre conscience des étapes)
Pour qui	Pour les élèves ayant des difficultés de séquençage, de planification, de compréhension des énoncés : dysphasie, dyslexie, TDAH...
Pistes	<ul style="list-style-type: none"> - Dessiner les étapes de la situation problème. - Créer une carte mentale - Par l'utilisation d'images qui illustrent l'énoncé - Par un jeu d'étiquettes-papier à organiser puis à coller

Discipline	Langues vivantes
Aménagement	Évaluer plutôt à l'oral
Pourquoi	Pour décharger l'élève des compétences périphériques (ex : production d'écrit, geste graphique...) et bien évaluer la compétence visée.
Pour qui	<p>Pour les élèves pour qui le geste graphique et/ou l'encodage peut poser problème : dyspraxie, dyslexie, TDAH</p> <p><i>Attention :</i> - Favoriser l'expression orale lors des évaluations n'est pas toujours « la solution » car cela nécessite de mobiliser des connaissances et de les organiser « à chaud » en chaîne de discours, ce qui peut être encore plus difficile.</p>
Pistes	<ul style="list-style-type: none"> ○ Eviter d'évaluer devant le groupe-classe ○ Permettre d'avoir un support écrit (mais non rédigé) en soutien. ○ Permettre de s'enregistrer en amont (entraînement)

Discipline	Langues vivantes
Aménagement	Proposer à l'élève des supports visuels pour faciliter la compréhension
Pourquoi	Pour aider à la compréhension (aide à la représentation mentale)
Pour qui	Dysphasique Dyslexique TDAH
Pistes	<ul style="list-style-type: none"> ○ Imagiers (lexique) ○ Fiche pour les consignes / icônes accompagnants les consignes. Ex :  Listen to this text! <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center; border: 1px solid black; padding: 5px;"> <div style="text-align: center;">  Listen </div> <div style="text-align: center;">  Write </div> <div style="text-align: center;">  Highlight </div> </div> <ul style="list-style-type: none"> ○ Photo-récits (images séquentielles)

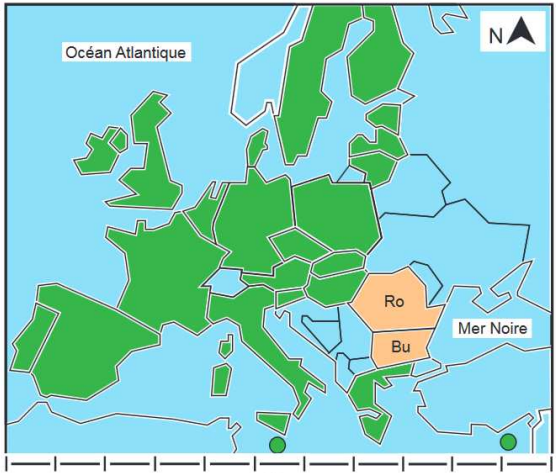
Discipline	Langues vivantes
Aménagement	Insister sur la prononciation et la distinction des nouveaux sons de la langue
Pourquoi	Pour aider à l'analyse phonétique. Pour aider la mémorisation.
Pour qui	Dysphasie Dyslexie TDAH
Pistes	<ul style="list-style-type: none">○ Présentation du système des sons de l'anglais○ Enregistrement pouvant être utilisé pour comparaison, rappel.

Discipline	Langues vivantes				
Aménagement	Grouper les mots par similitude orthographique/phonologique, faire des listes				
Pourquoi	Pour aider à l'analyse phonétique. Pour aider la mémorisation				
Pour qui	Dysphasie Dyslexie TDAH				
Pistes	<ul style="list-style-type: none"> ○ Utilisation de « mots-repères » <table border="1" data-bbox="453 792 1155 1016"> <tr> <td style="text-align: center;"><i>/ɜ:/</i> Bird</td> <td style="text-align: center;"><i>/æ/</i> Cat</td> </tr> <tr> <td>Third Turn Heard</td> <td>Fat Ladder Back</td> </tr> </table> ○ 	<i>/ɜ:/</i> Bird	<i>/æ/</i> Cat	Third Turn Heard	Fat Ladder Back
<i>/ɜ:/</i> Bird	<i>/æ/</i> Cat				
Third Turn Heard	Fat Ladder Back				

Discipline	Histoire - Géographie
Aménagement	Utiliser les affiches et chronologies dans la salle
Pourquoi	Aider à se repérer dans le temps. Avoir des aides visuelles (indices de récupération) pour soutenir une mémoire de travail déficiente.
Pour qui	Dysphasie Dyslexie Dyspraxie TDAH
Pistes	<ul style="list-style-type: none"> ○ Rappeler où se situe l'aide visuelle ○ Affichage clair et organisé [penser à jouer sur les fonds en couleur (ex : affichage sur du vert = histoire, sur du bleu = géographie) ; penser à organiser dans l'espace l'affichage (un mur histoire / un mur géographie)] ○ Faire évoluer les affichages ○ Frise chronologique sans surcharge, privilégier des repères illustrés plutôt que du texte, penser aux symboles (caractères spéciaux dans word ou banque d'images) : †= mort, ⚭ = mariage <p>A noter : Pour les élèves utilisant un ordinateur, le ruban word permet la création de frise personnalisable. Utilisation simple.</p> <p>Ruban Word : https://www.cartablefantastique.fr/outils-pour-compenser/le-ruban-word/</p>

Discipline	Histoire - Géographie
Aménagement	Surligner les mots-clés ou nouveaux
Pourquoi	<p>Pour aider à visualiser / lire les mots nouveaux</p> <p>Pour aider à la compréhension du texte (porter l'attention sur les mots-clés)</p> <p>Pour aider à la mémorisation (surligner ce qui à apprendre, ce qui est important.).</p> <p>Pour soulager l'écriture (gestion de la double tâche)</p>
Pour qui	<p>Dysphasique</p> <p>Dyslexique</p> <p>Dyspraxique</p> <p>TDAH</p>
Pistes	<ul style="list-style-type: none"> ○ Afin d'aider à comprendre un texte, un document : le surlignage peut être pensé lors de la préparation du document : surligner les mots nouveaux (lexique spécifique) ou les idées importantes d'un texte. ○ Afin d'aider l'élève à lire un texte, un document : le surlignage peut être fait durant le cours : l'élève surligne (sur conseil de l'enseignant) ce qui sera à retenir ou qui pourra servir de points d'appui à une recherche, ... ○ Afin d'aider l'élève à se retrouver dans un document : apprendre à l'élève à surligner l'auteur du document, le genre, sa provenance... ○ Afin d'aider l'élève à se retrouver dans la leçon : surlignage des titres / sous-titres... penser à un code de couleur. ○ Afin de soulager l'écriture : permettre à l'élève de surligner à la place de recopier. ○ Lors d'une évaluation : surligner les consignes, permettre à l'élève de surligner au lieu de recopier (ce qui laissera à l'élève de l'énergie pour répondre à des questions dont la réponse n'est pas à prélever dans un document – gestion de la fatigabilité)

Discipline	Histoire - Géographie																						
Aménagement	Autoriser la lecture de documents avec un guide de lecture ou un cache, etc.																						
Pourquoi	Pour aider au repérage visuo-spatial (aide à la lecture)																						
Pour qui	Dyspraxie Dyslexie visuo-spatiale TDAH																						
Pistes	<ul style="list-style-type: none"> ○ Penser à la lisibilité du document <ul style="list-style-type: none"> ○ Isoler le document, si nécessaire, à l'aide de post-it, de caches. ○ Marquer la fin de lecture d'un document si la mise en page est complexe. Ex : lecture en colonnes (format journal) <p style="text-align: center;">ENTRÉE EN GUERRE DES ÉTATS-UNIS (1917)</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p><i>« ...Nous allons combattre pour ce que nous avons toujours eu le plus à cœur, pour la démocratie, pour le droit de ceux qui se soumettent à l'autorité d'avoir leur mot à dire dans leurs propres affaires, pour les droits et les libertés des petites nations, pour une domination universelle du droit par un accord des peuples libres,</i></p> </div> <div style="width: 45%; border-left: 1px solid black; padding-left: 5px;"> <p><i>tel qu'il apporte la paix et la sécurité à toutes les nations et donne enfin la liberté au monde... La guerre sous-marine de l'Allemagne contre le commerce est une guerre contre l'humanité; c'est une guerre contre toutes les nations... »</i></p> <p style="font-size: small; text-align: right;">Déclaration du président Wilson au Congrès et à la Nation, le 2 avril 1917.</p> </div> </div> <ul style="list-style-type: none"> ○ Aider l'élève dans sa lecture de document avec un guide méthodologique <p>Exemple :</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 30%;"></th> <th style="width: 30%;">L'enseignant...</th> <th style="width: 40%;">L'élève...</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Identifier la nature du document</td> <td>...lève les implicites</td> <td>S'agit-il d'une carte, d'un schéma, d'un tableau, ... d'une photographie, d'une peinture, d'un dessin, ... d'un article de journal, d'un extrait littéraire...</td> </tr> <tr> <td>Se poser les questions</td> <td>...rappelle le OQQQ (où ? quand ? qui ? quoi ?</td> <td>Où ? Quand ? Qui ? Quoi ?</td> </tr> </tbody> </table> <p style="text-align: center;">Autre exemple :</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 45%;">S'agit-il ...</th> <th style="width: 55%;">L'élève repère...</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>D'une carte</td> <td>La légende L'échelle</td> </tr> <tr> <td>Un schéma</td> <td>Des symboles sont-ils utilisés ? quels sens ont ces symboles ?</td> </tr> <tr> <td>Un tableau</td> <td>Que signifient les lignes ? les colonnes ? S'aider d'un surligneur si besoin pour suivre les données.</td> </tr> <tr> <td>Un diagramme</td> <td>Que signifie l'abscisse ? l'ordonnée ?</td> </tr> <tr> <td>Une image</td> <td>Quel type d'image ? (dessin, photographie, peinture...) Date (représentation d'époque ou contemporaine) ...</td> </tr> </tbody> </table> <p>A noter : si présentation des documents au vidéo-projecteur, l'outil pointofix (http://www.pointofix.de/download.php) permet de zoomer sur des éléments (fonction loupe), d'encadrer, surligner, d'ajouter du texte, etc. L'élève utilisant l'ordinateur peut également compléter ou annoter son document si celui-ci lui a été fourni en format informatique.</p>			L'enseignant...	L'élève...	Identifier la nature du document	...lève les implicites	S'agit-il d'une carte, d'un schéma, d'un tableau, ... d'une photographie, d'une peinture, d'un dessin, ... d'un article de journal, d'un extrait littéraire...	Se poser les questions	...rappelle le OQQQ (où ? quand ? qui ? quoi ?	Où ? Quand ? Qui ? Quoi ?	S'agit-il ...	L'élève repère...	D'une carte	La légende L'échelle	Un schéma	Des symboles sont-ils utilisés ? quels sens ont ces symboles ?	Un tableau	Que signifient les lignes ? les colonnes ? S'aider d'un surligneur si besoin pour suivre les données.	Un diagramme	Que signifie l'abscisse ? l'ordonnée ?	Une image	Quel type d'image ? (dessin, photographie, peinture...) Date (représentation d'époque ou contemporaine) ...
	L'enseignant...	L'élève...																					
Identifier la nature du document	...lève les implicites	S'agit-il d'une carte, d'un schéma, d'un tableau, ... d'une photographie, d'une peinture, d'un dessin, ... d'un article de journal, d'un extrait littéraire...																					
Se poser les questions	...rappelle le OQQQ (où ? quand ? qui ? quoi ?	Où ? Quand ? Qui ? Quoi ?																					
S'agit-il ...	L'élève repère...																						
D'une carte	La légende L'échelle																						
Un schéma	Des symboles sont-ils utilisés ? quels sens ont ces symboles ?																						
Un tableau	Que signifient les lignes ? les colonnes ? S'aider d'un surligneur si besoin pour suivre les données.																						
Un diagramme	Que signifie l'abscisse ? l'ordonnée ?																						
Une image	Quel type d'image ? (dessin, photographie, peinture...) Date (représentation d'époque ou contemporaine) ...																						

Discipline	Histoire - Géographie
Aménagement	Agrandir les cartes, mettre des couleurs
Pourquoi	Pour aider au repérage visuo-spatial Pour aider à la lecture
Pour qui	Dyspraxie Dyslexie visuo-spatiale TDAH
Pistes	<ul style="list-style-type: none"> ○ Faciliter la lecture en donnant des cartes lisibles au niveau de la taille. (Attention : ne pas agrandir du A4 et A3, l'élève pourrait se perdre, l'espace étant alors trop important.) ○ Les couleurs vont permettre un repérage (rester dans un jeu de couleurs raisonnables afin de ne pas perdre les élèves dans une lecture de légende trop complexe.) <p>A savoir : le site de l'INSHEA propose des ressources gratuites : cartes, schémas en couleur. Des fiches descriptives sont également proposées permettant aux malvoyants et aux dyspraxiques de prendre des repères. Ces cartes, schémas sont proposés en noir et blanc (n) et en couleur (c). http://www.inshea.fr/fr/content/documents-adaptes-aux-deficients-visuels</p> <p>Rubrique : banque d'images</p> <p>Ex :</p> <div style="display: flex; align-items: flex-start;"> <div style="margin-right: 10px;"> <p>Elargissement de l'Union européenne en janvier 2007</p> </div>  </div> <p>Elargissement de l'Union européenne en janvier 2007 (légende)</p> <ul style="list-style-type: none"> pays non membres de l'Union européenne pays membres de l'Union européenne en 2006 nouveaux membres de l'Union européenne en janvier 2007 <p>Bu : Bulgarie Ro : Roumanie</p>

Discipline	Arts plastiques
Aménagement	Privilégier les incitations orales, visuelles, sonores, théâtrales
Pourquoi	Pour permettre à l'élève d'utiliser tous les canaux sensoriels
Pour qui	Visuelles, sonores pour les dysphasiques Orales pour les dyspraxiques
Pistes	Valoriser la créativité, l'intention artistique plutôt que la réalisation effective

Discipline	Arts plastiques
Aménagement	Utiliser et valoriser les compétences spatiales (réalisations en 3D)
Pourquoi	Certains auteurs et chercheurs parlent de vision 3D chez les dyslexiques ou de pensée en images (en opposition avec la pensée en mots)
Pour qui	Certains dyslexiques
Pistes	<p>Accepter l'utilisation des outils informatiques</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Logiciels de création informatiques (Paint, Photoshop, et autres logiciels spécialisés)

Discipline	Education Physique et sportive
Aménagement	Adapter les activités (individuelles/collectives), leurs caractéristiques, leurs rythmes, les performances attendues
Pourquoi	<p>Les élèves n'ont pas automatisé certains gestes nécessaires aux activités sportives (attraper le ballon, natation, courir puis sauter...)</p> <p>Gérer la double tâche en y ajoutant une contrainte temporelle (analyser le trajet d'une balle lors d'échanges au tennis et prévoir le geste à faire, par ex)</p> <p>Gérer la double tâche en y ajoutant une contrainte de sécurité (assurer lors d'activités d'escalade)</p> <p>Prendre des repères dans l'espace (suivre un couloir au sol en courant, par ex)</p>
Pour qui	Dyspraxie TDAH
Pistes	<ul style="list-style-type: none"> ○ Sports collectifs : permettre de récupérer ou lancer la balle avec les deux mains, ne pas mettre de pression temporelle... (attention aux réflexions des autres élèves) ○ Activités de raquettes : ne pas se braquer sur le geste « correct » ○ Escalade : permettre d'assurer à 2 ○ Natation : vérifier que l' « automatisme » n'a pas besoin d'être réactivé en début de séance. ○ Orientation : travailler en binôme ○ Athlétisme : baliser les couloirs de courses avec des plots, par ex / ou préférer le couloir du milieu pour l'élève qui a des difficultés de repérages dans l'espace (il sera encadré par 2 élèves qui lui baliseront l'espace).

Discipline	Education Physique et sportive
Aménagement	Autoriser l'élève à dribbler à deux mains ou à faire des reprises de dribble (au basket par exemple)
Pourquoi	Pour les élèves ayant un défaut d'automatisation des gestes (praxies)
Pour qui	Dyspraxie
Pistes	<ul style="list-style-type: none"> ○ Ne pas culpabiliser ou mettre à l'écart ○ Adapter légèrement les règles (dribbler à 2 mains...)

Discipline	Education Physique et sportive
Aménagement	Faire varier les couleurs des maillots qui différencient nettement partenaires et adversaires dans les sports collectifs
Pourquoi	Pour les élèves ayant des difficultés à se repérer dans l'espace.
Pour qui	Dyspraxie
Pistes	<ul style="list-style-type: none"> ○ Favoriser le repérage des équipes (couleurs très différentes) ○ Privilégier les maillots plutôt que des chasubles qui peuvent « tourner », bouger lors du match.

Discipline	Education Physique et sportive
Aménagement	Doter d'un signe distinctif suffisamment net les joueurs tenant certains rôles dans les jeux collectifs
Pourquoi	Pour les élèves ayant des difficultés à se repérer dans l'espace.
Pour qui	Dyspraxie
Pistes	<ul style="list-style-type: none"> ○ Favoriser le repérage des équipes (couleurs très différentes) ○ Privilégier les maillots plutôt que des chasubles qui peuvent « tourner », bouger lors du match. ○ Penser à des maillots de couleurs différentes pour les arbitres.

Discipline	Education Physique et sportive
Aménagement	Verbaliser ou faire verbaliser les éléments d'une tâche complexe à accomplir (enchaînement de mouvements), éviter au maximum les activités qui impliquent une double tâche et mobilisent l'attention de l'élève sur deux objets.
Pourquoi	Pour les élèves n'ayant pas automatisé certains gestes.
Pour qui	Dyspraxie
Pistes	<ul style="list-style-type: none"> ○ Accompagner la réalisation d'un geste (en lui montrant ou l'aidant à le faire) par une explication verbale du geste. (L'imitation ne fonctionnera pas.) ○ Des exemples d'activités nécessitant un double tâche : <ul style="list-style-type: none"> ○ Jeux de raquettes : trajectoire de la balle (volant,...) et geste de retour à planifier ○ Activité d'escalade : assurer son binôme (vérifier ce que fait son binôme en même temps que l'on gère la tension pour assurer) ○ Sports collectifs : attraper le ballon et planifier l'envoi. ○ Jonglage : gérer l'objet et se déplacer



Pôle ASH 76

Document réalisé avec l'aide des travaux de l'ASH 01 : <http://eabep-ash01.blog.ac-lyon.fr/au-college/>

Autre document – à destination des élèves:

- *Comment avoir 10 sur 10 quand on est Dys au collège ?* - Thierry Queval, enseignant spécialisé CESA (rattaché au CRTLA – CHU Rouen)

